

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2025-1995

Hulevesiselvitys Sammontakojantie I asemakaava-alueelle, hankinta

Tuusulan Focus-projekti on pyytänyt tarjouksen hulevesiselvityksen laatimisesta Sitowise Oy:ltä laadittavan Sammontakojantie I asemakaavan tarpeisiin. Tuusulan kunnalla on kaavatöihin ja -selvityksiin liittyvä puitesopimus, jota tässä hankinnassa sovelletaan. Puitesopimuksen mukaisesti toimeksiantoa tarjotaan ensisijaisesti puitesopimuskilpailutuksessa parhaiten menestyneelle. Sitowise on ympäristöselvitykset osa-alueella järjestyksessä ensimmäinen.

Asemakaavaprosessin aikana on noussut esiin tarve tarkentaa aiemmin kunnallistekniikan yleissuunnitelman yhteydessä laadittuja hulevesiratkaisuja ja niihin liittyvää vaikutusten arviointia. Selvityksessä huomioidaan Kehä IV asemakaavan luonnosvaiheessa annetut lausunnot sekä Uudenmaan ELY-keskuksen 7.7.2025 antama lausunto Kehä IV asemakaava-alueella sijaitseviin puroon ja noroon kohdistuvista toimenpiteistä.

Aiempaa hulevesisuunnitelmaa täydennetään selvittämällä tonttikohtaisesti parhaiten soveltuvat hulevesien hallinta- ja johtamismenetelmät. Yleisten alueiden hulevesirakenteiden mitoitus ja toimintaperiaate kuvataan raportissa. Selvitys antaa lähtökohdat ja suositukset kaavamääräyksille, rakentamistapaohjeistukselle ja tontinluovutuksessa huomioitaville vaatimuksille/periaatteille.

Työ valmistuu lokakuun loppuun mennessä, mikäli työ päästään aloittamaan viikolla 40.

Palkkiomuotona käytetään KSE 2013 mukaista aikaveloituspalkkiota henkilöryhmittäin (KSE 5.2.3). Palkkion suuruus on 9540 euroa (alv 0 %). Hinta perustuu työmääräarvioon 106 h selvityksen laatimiseksi.

Työ maksetaan Focus-projektin määrärahoista.

Lisätiedot

Focus-alueen projektipäällikkö Petteri Puputti, puh. 040 314 3515, sähköposti etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Päätöksen peruste

Hallintosäännön hankintoja koskevan toimivaltataulukon mukaan palveluyksikön esihenkilö päättää hankinnoista, joiden arvo alittaa 60 000 euroa.

Päätös

Päätän tilata hulevesiselvityksen Sammontakojantie I asemakaava-alueelle kaavoituksen puitesopimuksen perusteella Sitowise Oy:ltä hintaan 9 540 euroa (alv 0 %).

Tiedoksi

heidi.vilminko@sitowise.com, emmi.kaaria@sitowise.com, kuntakehitysjohtaja, yhdyskuntatekniikan päällikkö, kaavoituspäällikkö, kuntakehityslautakunnan pj. ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

varapj., Pasi Marjamaa, Aamu Kurjenpuu

Allekirjoitus

Petteri Puputti, projektipäällikkö Focus-alue

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 29.9.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kuntakehityslautakunta

osoite: PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.